



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

---

Gdańsk, dnia wtorek, 24 grudnia 2019 r.

Poz. 6253

### UCHWAŁA NR XVII/424/19 RADY MIASTA GDAŃSKA

z dnia 28 listopada 2019 r.

#### **w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 oraz art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r., poz. 506, 1309, 1696 i 1815) oraz art. 6r ust. 3 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 r. poz. 2010) **uchwała się, co następuje:**

**§ 1.** Określa się szczegółowy sposób i zakres świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości położonych na terenie Gminy Miasta Gdańska i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

**§ 2. 1.** Ustala się, że od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy odebrane zostaną następujące rodzaje odpadów komunalnych:

- 1) papier;
- 2) szkło;
- 3) metale i tworzywa sztuczne;
- 4) bioodpady;
- 5) odpady stanowiące części roślin pochodzące z pielęgnacji terenów zielonych, ogrodów, parków i cmentarzy zbierane odrębnie od pozostałych bioodpadów
- 6) resztkowe;
- 7) meble i inne odpady wielkogabarytowe;
- 8) zużyte opony;

– w każdej ilości, zebranych zgodnie z zasadami określonymi w uchwale Rady Miasta Gdańska w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Gdańska, zwanej dalej „Regulaminem”.

2. Ustala się, że od właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne (zwanych dalej „nieruchomościami, na których nie zamieszkują mieszkańcy”), odebrane zostaną następujące rodzaje odpadów komunalnych:

- 1) papier;
- 2) szkło;
- 3) metale i tworzywa sztuczne;

4) bioodpady;

5) resztkowe;

– w ilości wynikającej z liczby i pojemności pojemników, wskazanych przez właściciela nieruchomości w deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, zebranych zgodnie z zasadami określonymi w Regulaminie.

3. Ustala się, że od właścicieli nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe, lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, odebrane zostaną następujące rodzaje odpadów komunalnych:

1) papier;

2) szkło;

3) metale i tworzywa sztuczne;

4) bioodpady;

5) resztkowe;

– w każdej ilości, zebranych zgodnie z zasadami określonymi w Regulaminie.

§ 3. 1. Ustala się, że w punkcie selektywnego zbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, przyjmowane będą następujące rodzaje odpadów komunalnych:

1) papier;

2) szkło;

3) tworzywa sztuczne;

4) opakowania wielomateriałowe;

5) metale;

6) odpady stanowiące części roślin pochodzące z pielęgnacji terenów zielonych, ogrodów, parków i cmentarzy zbierane odrębnie od pozostałych bioodpadów;

7) meble i inne odpady wielkogabarytowe;

8) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;

9) zużyte baterie i zużyte akumulatory;

10) odpady niebezpieczne;

11) chemikalia;

12) zużyte opony;

13) przeterminowane leki;

14) termometry rtęciowe;

15) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki, zwane dalej „odpadami o charakterze medycznym”;

16) odpady tekstyliów i odzieży;

17) odpady komunalne budowlane i rozbiórkowe w ilości do 2 Mg na każdy rok kalendarzowy z każdego lokalu mieszkalnego znajdującego się w budynku usytuowanym na nieruchomości.

2. Ustala się, że w punkcie selektywnego zbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, w tym z nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe, lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, przyjmowane będą następujące rodzaje odpadów komunalnych:

1) papier;

- 2) szkło;
- 3) tworzywa sztuczne;
- 4) opakowania wielomateriałowe;
- 5) metale;
- 6) odpady stanowiące części roślin pochodzące z pielęgnacji terenów zielonych, ogrodów, parków i cmentarzy zbierane odrębnie od pozostałych bioodpadów.

3. Sposób świadczenia usług przez punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych określono szczegółowo w § 10.

§ 4. 1. Ustala się, że nieruchomości wyposażone zostaną w pojemniki lub worki do gromadzenia odpadów komunalnych z zachowaniem następujących zasad:

- 1) pojemniki dostarczone zostaną wyłącznie do miejsc gromadzenia odpadów wskazanych zgodnie z § 6 przez właściciela nieruchomości, przy czym:
  - a) dla nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy dostarczone będą pojemniki o pojemnościach zgodnych z normami gromadzenia odpadów komunalnych zawartymi w Regulaminie:
    - w zabudowie wielorodzinnej lub w zabudowie jednorodzinnej, w przypadku kiedy właściciele tych nieruchomości wskazali zgodnie z § 6 jedno wspólne miejsce gromadzenia odpadów – pojemniki na odpady resztkowe, bioodpady, papier, szkło oraz metale i tworzywa sztuczne,
    - w zabudowie jednorodzinnej, w pozostałych przypadkach – pojemniki na odpady resztkowe oraz bioodpady,
  - b) dla nieruchomości, które w części stanowią nieruchomość, na której zamieszkują mieszkańcy, a w części nieruchomość, na której nie zamieszkują mieszkańcy, dostarczane będą pojemniki o pojemnościach zgodnych z normami gromadzenia odpadów komunalnych zawartymi w Regulaminie,
  - c) dla nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe, lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, dostarczone będą pojemniki na odpady resztkowe oraz bioodpady o pojemnościach zgodnych z normami gromadzenia odpadów komunalnych zawartymi w Regulaminie,
- 2) dla nieruchomości, dla których ich właściciele wskazali zgodnie z § 6 jedno wspólne miejsce gromadzenia odpadów, pojemniki dostarczone będą w łącznej pojemności, z zachowaniem następujących zasad łączenia pojemności pojemników:
  - a) pojemność pojemników dostarczanych do miejsca gromadzenia odpadów wspólnego dla nieruchomości wskazanych w pkt 1 lit. a lub lit. b będzie równa lub większa od sumy pojemności pojemników jednego rodzaju wynikających z norm gromadzenia odpadów komunalnych zawartych w Regulaminie ustalonej dla każdej z nieruchomości,
  - b) pojemność pojemników dostarczanych do miejsca gromadzenia odpadów wspólnego z nieruchomościami, na których nie zamieszkują mieszkańcy, będzie obejmowała wyłącznie pojemność pojemników przewidzianą dla pozostałych nieruchomości we wspólnym miejscu gromadzenia odpadów, ustaloną zgodnie z zasadami zawartymi w lit. a;
- 3) worki dostarczone zostaną bezpośrednio na teren nieruchomości, przy czym:
  - a) dla nieruchomości z zabudową jednorodziną – worki przeznaczone do gromadzenia szkła, w ilości nie mniejszej niż 2 worki na nieruchomość na 4 tygodnie, a worki przeznaczone do gromadzenia papieru oraz metali i tworzyw sztucznych, w ilości nie mniejszej niż po 4 worki na nieruchomość na 4 tygodnie,
  - b) dla nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe, lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe – worki przeznaczone do gromadzenia odpadów papieru, szkła oraz metali i tworzyw sztucznych w ilości wynikającej z masy odpadów komunalnych powstających na nieruchomości;
- 4) dla nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, z zadeklarowaną zbiórką odpadów papieru, szkła oraz metali i tworzyw sztucznych w workach, worki udostępnione będą do odbioru przez właścicieli

nieruchomości w Wydziale Gospodarki Komunalnej Urzędu Miejskiego w Gdańsku, ul. Partyzantów 36, 80-254 Gdańsk:

- a) do gromadzenia szkła – 1 worek na nieruchomość na 4 tygodnie,
- b) do gromadzenia papieru oraz metali i tworzyw sztucznych – po 2 worki na nieruchomość na 4 tygodnie.

2. Ustala się, że następujące pojemniki do gromadzenia odpadów komunalnych wyposażone zostaną w elektroniczne etykiety identyfikacyjne, zgodne z technologią RFID lub NFC:

- 1) wszystkie, w które zgodnie z ust. 1 pkt 1 i 2 Gmina Miasta Gdańska wyposażyła nieruchomości,
- 2) prasokontenery przeznaczone do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości, które w części stanowią nieruchomość, na której zamieszkują mieszkańcy, a w części nieruchomość, na której nie zamieszkują mieszkańcy,
- 3) samodzielnie umieszczone w miejscu gromadzenia odpadów przez właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy i wskazane w deklaracjach o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

3. Samodzielne wyposażenie w pojemniki na papier, szkło oraz metale i tworzywa sztuczne przez właściciela nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej oraz w prasokontenery przez właściciela nieruchomości, która w części stanowi nieruchomość, na której zamieszkują mieszkańcy, a w części nieruchomość, na której nie zamieszkują mieszkańcy (zwane dalej „pojemnikami prywatnymi”) na potrzeby realizacji usługi odbierania odpadów komunalnych, właściciel nieruchomości zgłasza w Wydziale Gospodarki Komunalnej Urzędu Miejskiego w Gdańsku, w sposób określony w § 11 pkt 4. Samodzielne wyposażenie w pojemniki przez właściciela nieruchomości, na której nie zamieszkują mieszkańcy następuje zgodnie z zadeklarowanymi przez niego pojemnościami w deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

4. Wymiana pojemników, o których mowa w § 4 ust. 1 pkt 1 i 2, będzie następowała po zgłoszeniu w Wydziale Gospodarki Komunalnej Urzędu Miejskiego w Gdańsku, w sposób określony w § 11 pkt 2, nie częściej niż 1 raz w roku, przy czym częstotliwość wymiany w miejscu gromadzenia odpadów liczona jest osobno dla każdego rodzaju pojemników przeznaczonych do zbierania tego samego rodzaju odpadów.

5. Gmina podejmuje dwukrotnie próbę wyposażenia nieruchomości w pojemniki, o którym mowa w ust. 1 oraz wymiany pojemników, o której mowa w ust. 4 i § 5 ust. 3. W przypadku bezskuteczności dokonania wyposażenia lub wymiany, pojemniki pozostawione zostają w siedzibie firmy odbierającej odpady do samodzielnego odbioru, o czym Gmina powiadomi właściciela nieruchomości.

6. Po wyposażeniu nieruchomości w pojemniki, o którym mowa w ust. 1 oraz wymianie pojemników, o której mowa w ust. 4 i § 5 ust. 3, Gmina Miasta Gdańska może zażądać od właściciela nieruchomości pokwitowania odbioru pojemników na protokole przekazania. W przypadku odmowy pokwitowania, Gmina jednostronnie dokumentuje wyposażenie nieruchomości w pojemniki.

**§ 5. 1.** Zapewnia się utrzymanie pojemników, o których mowa w § 4 ust. 1 pkt 1 i 2, w odpowiednim stanie porządkowym i sanitarnym poprzez ich mycie i dezynfekcję, jednak nie częściej niż z minimalną częstotliwością wynikającą z Regulaminu.

2. Zapewnia się utrzymanie pojemników, o których mowa w § 4 ust. 1 pkt 1 i 2, w odpowiednim stanie technicznym.

3. Wymiana uszkodzonych pojemników, o których mowa w § 4 ust. 1 pkt 1 i 2 na nowe oraz dostarczenie nowych pojemników w miejsce skradzionych będzie następowała po zgłoszeniu w Wydziale Gospodarki Komunalnej Urzędu Miejskiego w Gdańsku, w sposób określony w § 11 pkt 2.

**§ 6. 1.** Ustala się, że podstawą możliwości wyposażenia nieruchomości w pojemniki oraz odbioru odpadów komunalnych przez Gminę, będzie wskazanie lokalizacji miejsca gromadzenia odpadów, w którym gromadzone będą odpady komunalne pochodzące z danej nieruchomości.

2. Wskazana lokalizacja miejsca gromadzenia odpadów będzie jednocześnie miejscem dostarczenia pojemników, o którym mowa w § 4 ust. 1 pkt 1 i 2.

3. Za lokalizację miejsca gromadzenia odpadów przyjmuje się domyślnie adres nieruchomości wskazany w deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, z zastrzeżeniem ust. 6.

4. W przypadku, kiedy lokalizacja miejsca gromadzenia odpadów jest inna niż wynikająca z ust. 3, właściciel nieruchomości wskazuje lokalizację miejsca gromadzenia odpadów w sposób określony w § 11 pkt 3 zgłoszeniem informacyjnym, które zawierać powinno przynajmniej następujące dane:

- 1) dokładną lokalizację miejsca gromadzenia odpadów,
- 2) oznaczenie, czy miejsce gromadzenia odpadów jest wspólne dla kilku właścicieli nieruchomości,
- 3) wskazanie tytułu prawnego do korzystania z terenu, na którym znajduje się miejsce gromadzenia odpadów,
- 4) dane kontaktowe do właściciela nieruchomości w sprawach związanych z wyposażeniem miejsca gospodarowania odpadów w pojemniki.

5. Zgłoszenia informacyjnego, o którym mowa w ust. 4 dokonać można z wykorzystaniem formularza, którego wzór stanowi Załącznik do niniejszej uchwały.

6. W przypadku złożenia deklaracji dla poszczególnych budynków lub ich części na nieruchomości zabudowanej budynkiem wielolokalowym lub budynkami wielolokalowymi, za lokalizację miejsca gromadzenia odpadów przyjmuje się wskazaną w deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lokalizację przyporządkowanego tym budynkom lub ich częściom oddzielnego miejsca gromadzenia odpadów. W przypadku braku wskazania lokalizacji w deklaracji, właściciel nieruchomości wskazuje lokalizację przyporządkowanego oddzielnego miejsca gromadzenia odpadów z zastosowaniem postanowień dotyczących zgłoszenia informacyjnego, określonych w ust. 4 i 5.

7. Niemożność odbioru odpadów z nieruchomości wynikająca z niewskazania przez właściciela nieruchomości lokalizacji miejsca gromadzenia odpadów, z nieprzygotowania lub niezapewnienia przez niego swobodnego dostępu do miejsca gromadzenia odpadów, a także – w przypadku właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy – z niewyposażenia miejsca gromadzenia odpadów w odpowiednią ilość pojemników o zadeklarowanej pojemności dostosowanej do ilości powstających na nieruchomości odpadów, nie stanowi nierealizowania przez Gminę Miasta Gdańska obowiązku odbioru odpadów.

§ 7. 1. Określa się następującą częstotliwość odbierania poszczególnych rodzajów odpadów od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy:

- 1) odpady resztkowe odbierane z nieruchomości:
  - a) zabudowanych budynkami jednorodziennymi – 1 raz na 2 tygodnie,
  - b) zabudowanych budynkami mieszkalnymi innymi niż jednorodzinne, położonych w obrębie Starego i Głównego Miasta – nie rzadziej niż 3 razy w tygodniu,
  - c) zabudowanych pozostałymi budynkami mieszkalnymi – nie rzadziej niż 2 razy w tygodniu;
- 2) bioodpady odbierane z nieruchomości:
  - a) zabudowanych budynkami jednorodziennymi – 1 raz w tygodniu,
  - b) zabudowanych budynkami mieszkalnymi innymi niż jednorodzinne, położonych w obrębie Starego i Głównego Miasta – nie rzadziej niż 3 razy w tygodniu,
  - c) zabudowanych pozostałymi budynkami mieszkalnymi – nie rzadziej niż 2 razy w tygodniu;
- 3) szkło odbierane z nieruchomości:
  - a) zabudowanych budynkami jednorodziennymi – 1 raz na 4 tygodnie,
  - b) zabudowanych budynkami wielorodzinnymi – 1 raz na 2 tygodnie;
- 4) papier oraz metale i tworzywa sztuczne odbierane z nieruchomości:
  - a) zabudowanych budynkami jednorodziennymi – 1 raz na 2 tygodnie,
  - b) zabudowanych budynkami wielorodzinnymi – 2 razy w tygodniu;
- 5) meble i inne odpady wielkogabarytowe, w tym opony z nieruchomości:
  - a) zabudowanych budynkami jednorodziennymi – nie rzadziej niż 1 raz w kwartale,
  - b) zabudowanych pozostałymi budynkami mieszkalnymi – nie rzadziej niż 1 raz na 2 tygodnie;

- 6) odpady stanowiące części roślin pochodzące z pielęgnacji terenów zielonych, ogrodów, parków i cmentarzy zbierane odrębnie od pozostałych bioodpadów:
  - a) zbierane w workach poza pojemnikiem na bioodpady – 1 raz w tygodniu, łącznie z bioodpadami;
  - b) gromadzone w kontenerach, wyłącznie w zabudowie wielorodzinnej – na zgłoszenie, jednak nie częściej niż 1 raz w miesiącu kalendarzowym; zgłoszenia dokonuje właściciel nieruchomości u przedsiębiorcy odbierającego odpady obsługującego daną nieruchomość w systemie GOK w sposób wskazany na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Gdańsku – [www.czystemiasto.gdansk.pl](http://www.czystemiasto.gdansk.pl).
- 7) choinki, tj. drzewka świąteczne naturalne – wyłącznie w okresie od 2 stycznia do końca lutego – 1 raz w tygodniu;
- 8) przeterminowane leki – nie rzadziej niż 1 raz w miesiącu.

2. Określa się następującą częstotliwość odbierania poszczególnych rodzajów odpadów od właścicieli nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe, lub z innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe:

- 1) odpady resztkowe – nie rzadziej niż 1 raz na 2 tygodnie;
- 2) bioodpady – nie rzadziej niż 1 raz w tygodniu;
- 3) szkło – 1 raz na 4 tygodnie;
- 4) papier oraz metale i tworzywa sztuczne – 1 raz na 2 tygodnie.

3. Określa się następującą częstotliwość odbierania poszczególnych rodzajów odpadów od właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, innych niż nieruchomości, o których mowa w ust. 2:

- 1) bioodpady oraz odpady resztkowe – nie rzadziej niż 1 raz w tygodniu;
- 2) szkło:
  - a) zbierane w pojemnikach – co 2 lub 4 tygodnie;
  - b) zbierane w workach – 1 raz na 4 tygodnie;
- 3) papier oraz metale i tworzywa sztuczne:
  - a) zbierane w pojemnikach – co 1, 2 lub 4 tygodnie,
  - b) zbierane w workach – 1 raz na 2 tygodnie.

4. Z danej nieruchomości, na której nie zamieszkują mieszkańcy, odpady jednego rodzaju będą odbierane z tą samą częstotliwością bez względu na pojemność pojemnika.

**§ 8. 1.** Odbiór odpadów z miejsc gromadzenia odpadów wskazanych przez właściciela nieruchomości zgodnie z § 6 odbywa się od poniedziałku do soboty, z wyłączeniem świąt.

2. Harmonogramy wywozu odpadów, wynikające z częstotliwości, o których mowa w § 7 ust. 1 pkt 1 - 5, ust. 2 i 3 oraz § 10 ust. 3 są dostępne na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Gdańsku – [www.czystemiasto.gdansk.pl](http://www.czystemiasto.gdansk.pl).

**§ 9. 1.** Odpady resztkowe, bioodpady, papier, szkło, metale i tworzywa sztuczne oraz niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne w przypadku niedopełnienia przez właściciela nieruchomości obowiązku selektywnego zbierania odpadów, gromadzone w pojemnikach, o których mowa w § 4, odbierane będą z zachowaniem następujących zasad:

- 1) odpady gromadzone w pojemnikach o pojemności 60 l, 120 l, 240 l, 360 l, 660 l, 1100 l – odbierane będą przez opróżnienie pojemnika w miejscu gromadzenia odpadów lub w miejscu jego ustawienia na czas odbioru przed posesją przez pojazdy wyposażone w grzebieniowy mechanizm załadowniczy,
- 2) odpady gromadzone w kontenerach szczelnych i odkrytych o pojemności do 20 m<sup>3</sup> odbierane będą wraz z kontenerem z miejsca gromadzenia odpadów pojazdami wyposażonymi w hakowy mechanizm załadowniczy, przy czym w miejscu gromadzenia odpadów pozostawiony zostanie pusty kontener o tej samej pojemności,

3) odpady gromadzone w prasokontenerach o pojemności do 20 m<sup>3</sup> odbierane będą wraz z prasokontenerem z miejsca gromadzenia odpadów pojazdami wyposażonymi w hakowy mechanizm załadowniczy, przy czym prasokontener zostanie odstawiony do miejsca gromadzenia odpadów po jego opróżnieniu.

2. Odpady resztkowe, bioodpady (z wyjątkiem choinek), papier, szkło, metale i tworzywa sztuczne oraz niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne w przypadku niedopełnienia przez właściciela nieruchomości obowiązku selektywnego zbierania odpadów, gromadzone w workach, o których mowa w § 4, odbierane będą z miejsca gromadzenia odpadów albo z miejsca ich ustawienia na czas odbioru przed posesją.

3. Odpady stanowiące części roślin pochodzące z pielęgnacji terenów zielonych, ogrodów, parków i cmentarzy zbierane odrębnie od pozostałych bioodpadów będą odbierane z pojemników na bioodpady, w workach lub w kontenerach w sposób określony w ust. 1 pkt 1 i 2 oraz ust. 2.

4. Choinki odbierane będą z miejsc gromadzenia odpadów.

5. Przeteterminowane leki będą odbierane z aptek, posiadających specjalny pojemnik.

6. Meble i inne odpady wielkogabarytowe (w tym opony) odbierane będą:

- 1) w przypadku nieruchomości zabudowanych budynkami jednorodzinnymi – sprzed posesji;
- 2) w przypadku nieruchomości zabudowanych budynkami wielorodzinnymi – z miejsc gromadzenia odpadów.

7. W przypadku stwierdzenia niedopełnienia przez właściciela nieruchomości obowiązku selektywnego zbierania odpadów, odpady zostaną odebrane jako niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne w najbliższym terminie wynikającym z harmonogramu odbioru odpadów resztkowych.

**§ 10. 1.** Punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych, zlokalizowany na terenie Zakładu Utylizacyjnego Sp. z o.o. w Gdańsku przy ul. Jabłoniowej 55, świadczy usługi na zasadach określonych w „Regulaminie usług publicznych świadczonych przez Zakład Utylizacyjny Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością w Gdańsku”.

2. Godziny otwarcia punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych, o którym mowa w ust. 1, są zamieszczone na stronie internetowej Zakładu Utylizacyjnego [www.zut.com.pl](http://www.zut.com.pl) oraz Urzędu Miejskiego w Gdańsku – [www.czystemiasto.gdansk.pl](http://www.czystemiasto.gdansk.pl).

3. Na terenach przeznaczonych do użytku publicznego są ustawione w zestawach pojemniki do zbierania papieru, szkła oraz metali i tworzyw sztucznych, stanowiące uzupełnienie punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych, o którym mowa w ust. 1.

4. Odpady, o których mowa w ust. 3 gromadzone w pojemnikach wyposażonych w denny system opróżniania lub opróżniane od góry – odbierane będą przez opróżnienie pojemnika w miejscu ustawienia zestawu przez pojazdy wyposażone w urządzenie dźwigowe typu HDS, nie rzadziej niż 1 raz w tygodniu.

5. Na terenie Gminy Miasta Gdańska funkcjonuje objazdowy system przyjmowania odpadów niebezpiecznych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, stanowiący uzupełnienie punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych, o którym mowa w ust. 1.

6. Odpady niebezpieczne, chemikalia, przeteterminowane leki, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, zużyte baterie i zużyte akumulatory oraz odpady o charakterze medycznym odbierane będą bezpośrednio od właścicieli nieruchomości przez obsługę wyspecjalizowanego i oznakowanego pojazdu w miejscu jego postoju.

7. W ciągu roku kalendarzowego zapewnia się minimum trzy pełne cykle objazdowej zbiórki odpadów niebezpiecznych, obejmujące wskazane lokalizacje na terenie gminy; lista lokalizacji oraz terminy objazdowej zbiórki dostępne są na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Gdańsku – [www.czystemiasto.gdansk.pl](http://www.czystemiasto.gdansk.pl).

**§ 11.** Właściciele nieruchomości:

- 1) zgłaszają przypadki niewłaściwego świadczenia usług:
  - a) przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne z terenu nieruchomości,
  - b) przez prowadzącego punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych,

- c) przez prowadzącego objazdową zbiórkę odpadów niebezpiecznych, nie później niż 14 dni od dnia wystąpienia zdarzenia – pisemnie lub osobiście w Wydziale Gospodarki Komunalnej Urzędu Miejskiego w Gdańsku, ul. Partyzantów 36, 80-254 Gdańsk, telefonicznie pod nr 58 731 64 64 lub elektronicznie – email: bok@czystemiasto.gdansk.pl;
- 2) zgłaszają potrzebę wymiany pojemników wskazując przyczynę wniosku – pisemnie lub osobiście w Wydziale Gospodarki Komunalnej Urzędu Miejskiego w Gdańsku, ul. Partyzantów 36, 80-254 Gdańsk, telefonicznie pod nr 58 731 64 64 lub elektronicznie – email: bok@czystemiasto.gdansk.pl;
- 3) wskazują miejsca gromadzenia odpadów lub przyporządkowane oddzielne miejsce gromadzenia odpadów zgłoszeniem informacyjnym – pisemnie lub osobiście w Wydziale Gospodarki Komunalnej Urzędu Miejskiego w Gdańsku ul. Partyzantów 36, 80-254 Gdańsk lub elektronicznie – email: bok@czystemiasto.gdansk.pl;
- 4) zgłaszają wyposażenie nieruchomości w pojemniki prywatne wskazując rodzaje pojemników – pisemnie lub osobiście w Wydziale Gospodarki Komunalnej Urzędu Miejskiego w Gdańsku, ul. Partyzantów 36, 80-254 Gdańsk lub elektronicznie – email: bok@czystemiasto.gdansk.pl.

**§ 12.** Odpady komunalne odbierane od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Miasta Gdańska będą przekazywane do zagospodarowania w instalacjach, w szczególności instalacjach komunalnych, zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami.

**§ 13.** Tracą moc uchwały:

- 1) Nr VI/96/15 Rady Miasta Gdańska z dnia 26 lutego 2015 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi (Dz. Urz. Woj. Pom. z 2015 r. poz. 784);
- 2) Nr XIII/351/15 Rady Miasta Gdańska z dnia 27 sierpnia 2015 r. zmieniająca uchwałę Rady Miasta Gdańska w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi (Dz. Urz. Woj. Pom. z 2015 r. poz. 2884);
- 3) Nr XXI/589/16 Rady Miasta Gdańska z dnia 31 marca 2016 r. zmieniająca uchwałę w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi (Dz. Urz. Woj. Pom. z 2016 r. poz. 1642);
- 4) Nr XXXVIII/1030/17 Rady Miasta Gdańska z dnia 25 kwietnia 2017 r. zmieniająca uchwałę w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi (Dz. Urz. Woj. Pom. z 2017 r. poz. 1956);
- 5) Nr XLV/1337/17 Rady Miasta Gdańska z dnia 30 listopada 2017 r. zmieniająca uchwałę w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi (Dz. Urz. Woj. Pom. z 2017 r. poz. 4388);
- 6) Nr LIII/1541/18 Rady Miasta Gdańska z dnia 24 maja 2018 r. zmieniająca uchwałę w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi (Dz. Urz. Woj. Pom. z 2018 r. poz. 2410);
- 7) Nr V/45/19 Rady Miasta Gdańska z dnia 31 stycznia 2019 r. zmieniająca uchwałę w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela



nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi (Dz. Urz. Woj. Pom. z 2019 r. poz. 1051);

- 8) Nr XV/333/19 Rady Miasta Gdańska z dnia 24 października 2019 r. zmieniająca uchwałę zmieniającą uchwałę w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

§ 14. 1. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

2. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 lutego 2020 roku.

**Przewodnicząca Rady Miasta Gdańska**

**Agnieszka Owczarczak**

Załącznik do uchwały Nr XVII/424/19

Rady Miasta Gdańska

z dnia 28 listopada 2019 r.

**Wzór zgłoszenia informacyjnego wskazującego miejsce gromadzenia odpadów na nieruchomości na potrzeby realizacji wybranych usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych****ZGŁOSZENIE INFORMACYJNE WSKAZUJĄCE MIEJSCE GROMADZENIA ODPADÓW (MGO) NA NIERUCHOMOŚCI**

Adres nieruchomości: .....

**Pouczenie:***Jeżeli pod adresem nieruchomości zlokalizowane jest więcej niż jedno miejsce gromadzenia odpadów dla tej nieruchomości należy wymienić wszystkie lokalizacje na osobnych zgłoszeniach***Lokalizacja miejsca gromadzenia odpadów (ulica, nr domu, klatka , inne dane identyfikujące MGO np. zsymp, wyodrębnione pomieszczenie, ogrodzony plac itp.)****Czy MGO jest wspólne dla kilku nieruchomości (zaznaczyć właściwy kwadrat)** TAK NIE**Oznaczenie nieruchomości korzystających ze wspólnego MGO (wypełnić, w przypadku zaznaczenia „TAK” w rubryce powyżej)****Wskazanie tytułu prawnego do dysponowania przez właściciela terenem na potrzeby korzystania z MGO (określić czy teren jest własnością właściciela nieruchomości, czy jest inna podstawa korzystania z MGO). W tym drugim przypadku należy przywołać dane identyfikujące decyzję, umowę lub inny dokument, z którego wynika prawo właściciela.****Dane kontaktowe w sprawach związanych z wyposażeniem miejsca gromadzenia odpadów w pojemniki**.....  
Data, podpis właściciela nieruchomości<sup>1</sup><sup>1</sup> zgłoszenie podpisuje właściciel nieruchomości wskazany w deklaracji albo osoba upoważniona przez tego właściciela