

1. <b>PESEL</b> <sup>1</sup> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <b>NIP</b> <sup>2</sup> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<b>Indywidualny Numer Rozrachunkowy Nieruchomości</b> (graficzny i numeryczny)
---	--

## DO-1 DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI W PRZYPADKU NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓRYCH ZAMIESZKUJĄ MIESZKAŃCY (obowiązująca od dnia 1 lutego 2021 r.)

<b>Podstawa prawna:</b> <b>Podmiot zobowiązany do złożenia deklaracji:</b> <b>Termin składania:</b>	Ustawa z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj.: Dz. U. z 2019r. poz. 2010), dalej zwana Ustawą oraz ustawa z dnia 29 sierpnia 1997r. - Ordynacja podatkowa (tj.: Dz. U. z 2019r., poz. 900 ze zm.), zwana dalej Ordynacją podatkową Właściciel nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy, położonej na terenie Gminy Miasta Gdańska. Przez właścicieli rozumie się także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, najemcy nieruchomości, dzierżawcy nieruchomości a także inne podmioty władające nieruchomością (art.2 ust.1 pkt 4 Ustawy). Jeżeli nieruchomość jest zabudowana budynkiem wielolokalowym, w którym ustanowiono odrębną własność lokalu, obowiązki właściciela nieruchomości wspólnej oraz właściciela lokalu obciążają wspólnotę mieszkaniową albo spółdzielnię mieszkaniową (art.2 ust. 3 Ustawy) 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca (art. 6m ust. 1 Ustawy) lub do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana danych będących podstawą ustalenia wysokości opłaty (art. 6m ust. 2 Ustawy).
---	---

### A. ADRESAT I MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI

2. PREZYDENT MIASTA GDAŃSKA, UL. PARTYZANTÓW 36, 80-254 GDAŃSK

### B. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI

3. Rodzaj deklaracji (zaznaczyć właściwy kwadrat)

**Deklaracja składana w przypadku:**

- zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca -- (data zamieszkania)
- zmiany danych (wpływające na wysokość opłaty)<sup>3</sup> -- (data zmiany)
- ustania obowiązku uiszczania opłaty<sup>4</sup> -- (data zmiany)
- zmiany miejsca zamieszkania na inną gminę -- (data ustania obowiązku)
- pozostałe zmiany (niewpływające na wysokość opłaty np. zmiana danych osobowych, teleadresowych) -- (data zmiany)
- Deklaracja korygująca<sup>5</sup> od -- do -- (okres, którego dotyczy korekta)

4. Przyczyna złożenia deklaracji (pole nieobowiązkowe)

### C. OZNACZENIE NIERUCHOMOŚCI LUB JEJ CZĘŚCI, NA KTÓREJ ZAMIESZKUJĄ MIESZKAŃCY

\*wypełnia się w przypadku braku nr domu

\*\*MGO - miejsce gromadzenia odpadów komunalnych

5. zaznaczyć właściwe: <input type="checkbox"/> cała nieruchomość <input type="checkbox"/> część nieruchomości <sup>6</sup>		
6. Ulica	7. Nr domu / domów	8. nr KW (pole nieobowiązkowe)
9. Obręb ewidencyjny*	10. Nr działki*	11. Opis położenia MGO** (pozycja nieobowiązkowa)
12. Szczegółowy opis nieruchomości (wypełnić w przypadku zaznaczenia „część nieruchomości” w poz. 5)		13. Opis MGO** (wypełnić w przypadku zaznaczenia „część nieruchomości” w poz. 5)

**D. PODMIOT ZOBOWIĄZANY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI**

14. Typ podmiotu (zaznaczyć właściwy kwadrat):

 osoba fizyczna     osoba prawna     inny typ podmiotu (np. nieposiadający osobowości prawnej)
15. Rodzaj podmiotu (zaznaczyć właściwy kwadrat):<sup>7</sup>
 właściciel nieruchomości     współwłaściciel nieruchomości     wieczysty użytkownik nieruchomości  
 współwłasność ustawowa małżeńska<sup>8</sup>     wspólnota mieszkaniowa/ spółdzielnia mieszkaniowa  
 jednostka organizacyjna lub osoba posiadająca nieruchomość w zarządzie lub użytkowaniu  
 inny podmiot władający nieruchomością (zaznaczyć właściwe) najemca/ dzierżawca/ użyczający/inny posiadacz
**E.1. DANE IDENTYFIKACYJNE PODMIOTU ZOBOWIĄZANEGO DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI**

\* dotyczy osoby fizycznej

\*\*dotyczy podmiotu niebędącego osobą fizyczną

**E.1.1. DANE IDENTYFIKACYJNE ZOBOWIĄZANEGO NR 1**

16. Nazwisko * / Nazwa pełna **		17. Pierwsze imię * / Skrót nazwy**	
18. Data urodzenia (dzień - miesiąc - rok) * <sup>9</sup> □□-□□-□□□□		19. Imię ojca * <sup>9</sup>	20. Imię matki * <sup>9</sup>

**E.1.2. ADRES ZAMIESZKANIA \*/ADRES SIEDZIBY \*\***

21. Kraj	22. Województwo	23. Powiat	
24. Gmina	25. Ulica	26. Nr domu	27. Nr lokalu
28. Miejscowość	29. Kod pocztowy		

**E.1.3. DODATKOWE DANE KONTAKTOWE** (dane nieobowiązkowe)

30. Adres poczty elektronicznej	31. Telefon kontaktowy
---------------------------------	------------------------

**E.1.4. UZUPEŁNIAJĄCE DANE DODATKOWE** (dane nieobowiązkowe)<sup>10</sup>

32. Nazwisko * / Nazwa pełna **		33. Pierwsze imię * / Skrót nazwy**	
34. Kraj	35. Województwo	36. Powiat	
37. Gmina	38. Ulica	39. Nr domu	40. Nr lokalu
41. Miejscowość	42. Kod pocztowy		
43. Adres poczty elektronicznej	44. Telefon kontaktowy		

**E.2 DANE IDENTYFIKACYJNE ZOBOWIĄZANEGO DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI**

(należy wypełnić, jeśli zobowiązanych jest więcej, niż jeden – np. gdy w sekcji D. zaznaczono „współwłasność ustawowa małżeńska” lub „współwłaściciel”, przy czym, w sytuacji, gdy współwłaścicieli jest więcej, niż dwóch, należy wypełnić i załączyć załącznik DO-A)

\* dotyczy osoby fizycznej

\*\*dotyczy podmiotu niebędącego osobą fizyczną

**E.2.1. DANE IDENTYFIKACYJNE ZOBOWIĄZANEGO NR 2**

45. Nazwisko * / Nazwa pełna **		46. Pierwsze imię * / Skrót nazwy**	
47. Data urodzenia (dzień - miesiąc - rok) * <sup>9</sup> □□-□□-□□□□		48. Imię ojca * <sup>9</sup>	49. Imię matki * <sup>9</sup>
50. PESEL <sup>1</sup> □□□□□□□□□□		51. NIP <sup>2</sup> □□□□□□□□□□	

**E.2.2. ADRES ZAMIESZKANIA \*/ADRES SIEDZIBY \*\***

52. Kraj	53. Województwo	54. Powiat	
55. Gmina	56. Ulica	57. Nr domu	58. Nr lokalu
59. Miejscowość	60. Kod pocztowy		

**E.2.3. DODATKOWE DANE KONTAKTOWE** (dane nieobowiązkowe)

61. Adres poczty elektronicznej	62. Telefon kontaktowy
---------------------------------	------------------------

**E.2.4. UZUPEŁNIAJĄCE DANE DODATKOWE** (dane nieobowiązkowe)<sup>10</sup>

63. Nazwisko * / Nazwa pełna **		64. Pierwsze imię * / Skrót nazwy**	
65. Kraj	66. Województwo	67. Powiat	
68. Gmina	69. Ulica	70. Nr domu	71. Nr lokalu
72. Miejscowość	73. Kod pocztowy		
74. Adres poczty elektronicznej	75. Telefon kontaktowy		

**F. POWIERZCHNIA LOKALI MIESZKALNYCH W BUDYNKACH WIELOLOKALOWYCH**

Lokale służące celom mieszkalnym w budynkach wielolokalowych	Łączna powierzchnia lokali w (m <sup>2</sup> ) <sup>11</sup>		Suma: (wypełnia przyjmujący deklarację do kontroli)
	do 110 m <sup>2</sup> <sup>12</sup>	powyżej 110 m <sup>2</sup> <sup>13</sup>	
<b>Powierzchnia wszystkich lokali mieszkalnych</b> dotyczy budynków wielolokalowych	76. m <sup>2</sup>	77. m <sup>2</sup>	m <sup>2</sup>
<b>Powierzchnia zamieszkanyc lokali mieszkalnych</b> dotyczy budynków wielolokalowych	78. m <sup>2</sup>	79. m <sup>2</sup>	m <sup>2</sup>
<b>Różnica:</b> (wypełnia przyjmujący deklarację w celach kontrolnych)	m <sup>2</sup>	m <sup>2</sup>	

**G. OŚWIADCZENIE O POSIADANIU KOMPOSTOWNIKA I KOMPOSTOWANIU BIOODPADÓW**

(wypełnić tylko w przypadku składania deklaracji dla nieruchomości zabudowanej jednorodzinny budynek mieszkalny)

80. Oświadczenie (zaznaczyć właściwy kwadrat):

1. Posiadam kompostownik i kompostuję w nim bioodpady stanowiące odpady komunalne
2. Nie posiadam kompostownika i nie kompostuję w nim bioodpadów stanowiących odpady komunalne

**H. WYSOKOŚĆ MIESIĘCZNEJ OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI DLA NIERUCHOMOŚCI, KTÓREJ DOTYCZY DEKLARACJA**

		Powierzchnia nieruchomości		Stawka opłaty	Razem opłata
H.1	<b>Miesięczna wysokość opłaty</b> Dla budynków wielolokalowych w poz. 81 należy wpisać wartość z poz. 78 sekcji F., w poz. 83 należy wpisać wartość z poz. 79 sekcji F. w poz. 82 należy wpisać iloczyn poz. 81 i stawki opłaty, w poz. 84 należy wpisać iloczyn poz. 83 i stawki opłaty.	W części nie przekraczającej 110m <sup>2</sup>	81. m <sup>2</sup>	<b>0,88 zł/m<sup>2</sup></b>	82. .....zł.....gr
		W części przekraczającej 110 m <sup>2</sup>	83. m <sup>2</sup>	<b>0,10 zł/m<sup>2</sup></b>	84. .....zł.....gr
<b>Miesięczna wysokość opłaty</b> (suma z poz. 82 i 84 - bez zaokrąglenia do pełnych złotych zgodnie z art. 6q ust. 2 Ustawy)					85. .....zł.....gr
H.2.	<b>Ulga za kompostowanie</b> (wypełnić w przypadku zaznaczenia pkt 1 w poz. 80) wpisać sumę powierzchni wskazaną w poz. 81 i 83. W poz. 87 należy wpisać iloczyn poz. 86 i wysokości stawki ulgi.	<b>Powierzchnia nieruchomości</b>		<b>stawka ulgi</b>	<b>Wysokość ulgi</b>
		86.		<b>0,03 zł/m<sup>2</sup></b>	87. .....zł.....gr
H.3.	<b>Miesięczna wysokość opłaty po zastosowaniu ulgi</b> (różnica poz. 85 i 87 - bez zaokrąglenia do pełnych złotych zgodnie z art. 6q ust. 2 Ustawy)				88. .....zł.....gr

**I. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW**

(wypełnić w przypadku składania załączników)

Załącznik DO-A do deklaracji DO-1 <sup>14</sup> (w poz. 89 wpisuje się liczbę załączników)	89.	sztuk	Dokumenty wykazujące upoważnienie do podpisywania deklaracji <sup>15</sup> (w poz. 90 wpisuje się liczbę załączników)	90.	sztuk
Wykaz lokali mieszkalnych – załącznik WLM do deklaracji <sup>16</sup> (w poz. 91. wpisuje się liczbę załączników)				91.	sztuk
Inne załączniki <sup>17</sup> (w poz. 93 wpisuje się liczbę załączników)	92. Rodzaj załączników			93.	sztuk

**J. PODPIS PODMIOTU ZOBOWIĄZANEGO DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI<sup>18</sup> / OSOBY  
UPOWAŻNIONEJ DO PODPISANIA DEKLARACJI<sup>18</sup>**

94. Imię i nazwisko zobowiązanego nr 1	95. Imię i nazwisko zobowiązanego nr 2
96. Data wypełnienia deklaracji i czytelny podpis zobowiązanego nr 1	97. Data wypełnienia deklaracji i czytelny podpis zobowiązanego nr 2

**K. ADNOTACJE**

Adnotacje przyjmującego deklarację:	
Data weryfikacji i zatwierdzenia deklaracji (dzień - miesiąc - rok) <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	Podpis i pieczęć służbowa weryfikującego i zatwierdzającego deklarację

**Pouczenie:**

Niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (tj.: Dz. U. z 2019r., poz. 1438 ze zm.)

- Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezydent Miasta Gdańska, Urząd Miejski w Gdańsku, ul. Nowe Ogrody 8/12, 80-803 Gdańsk, e-mail: umg@gdansk.gda.pl; tel. +48 58 323 60 00; fax: +48 58 302 39 41
- Dane kontaktowe do Inspektora Ochrony Danych w Urzędzie Miejskim w Gdańsku e-mail: iod@gdansk.gda.pl; tel. +48 58 323 60 00; +48 58 323 60 68.
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art.6 ust.1 lit.c) i e) RODO tj. w zakresie niezbędnym do realizacji obowiązków lub uprawnień administratora określonych w przepisach o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz opartych na nich aktach prawa miejscowego - w celu wymiaru i poboru opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, określenia podstawy ulg i zwolnień w tej opłacie, jak i jej egzekucji, nadto w celu realizacji usługi odbioru odpadów.
- Obowiązek podania danych wynika z przepisów prawa, w tym prawa miejscowego, regulujących opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi i odbiór odpadów i jest niezbędne do identyfikacji podmiotu zobowiązanego do wnoszenia opłaty oraz właściciela nieruchomości, z której usługa ma być realizowana, a konsekwencją ich niepodania jest podjęcie środków prawnych przewidzianych w przepisach prawa podatkowego.
- Dane osobowe mogą być ujawnione, przetwarzającym tj. dostawcom usług informatycznych, wykonawcom usługi odbioru odpadów.
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres nie dłuższy niż jest to niezbędne do realizacji celów ich przetwarzania danych tj. przez okres świadczenia usługi odbioru odpadów komunalnych oraz pobierania i dochodzenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, nadto w celach archiwalnych na zasadach określonych zgodnie z przepisami o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
- Posiada Pani/Pan prawo żądania dostępu do treści swoich danych, nadto żądania ich sprostowania, jak i ograniczenia ich przetwarzania oraz usunięcia w przypadkach przewidzianych przepisami o ochronie danych osobowych.
- Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku przetwarzania przekazanych danych osobowych niezgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r.(RODO)
- Pani/Pana dane nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji.

**Objaśnienia:**

<sup>1</sup> Numer PESEL wpisują właściciele będący osobami fizycznymi objętymi rejestrem PESEL wskazanymi w sekcji E.1. i E.2., nieprowadzący działalności gospodarczej lub niebędący zarejestrowanymi podatnikami podatku od towarów i usług. Osoby nieposiadające PESEL wpisują w sekcji E.1. w poz. 18 datę urodzenia, w poz. 19 imię ojca a w poz. 20 imię matki. To samo dotyczy zobowiązanego wskazanego w sekcji E.2. Identyfikator podatkowy NIP wpisują pozostali właściciele nieruchomości.

<sup>2</sup> Numer NIP należy podać w przypadku pozostałych podmiotów podlegających obowiązkowi ewidencyjnemu, o którym mowa w art. 2 Ustawy z dnia 13 października 1995r. o zasadach ewidencji i identyfikacji podatników i płatników (tj.: Dz. U. z 2019r., poz. 63).

<sup>3</sup> W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, (np. zmiany powierzchni lokalu mieszkalnego) właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana (art. 6m ust. 2 Ustawy). Dodatkowo, zgodnie z art. 6m ust. 4 „właściciel nieruchomości nie może złożyć deklaracji zmniejszającej wysokość zobowiązania z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi za okres wsteczny, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 6m ust. 2.”

<sup>4</sup> W przypadku zaprzestania zamieszkiwania mieszkańców na danej nieruchomości (np. na skutek czasowego opuszczenia nieruchomości na okres dłuższy niż 1 pełen miesiąc kalendarzowy, zbycia nieruchomości) właściciel nieruchomości ma prawo do złożenia deklaracji, w celu zgłoszenia ustania obowiązku uiszczenia opłaty, wpisując jednocześnie w sekcji B. w poz. 4 przyczynę złożenia deklaracji (oraz w poz. 85 i 88 – 0 zł). W przypadku zbycia nieruchomości, dotychczasowy właściciel nieruchomości w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana właściciela składa deklarację, zgłaszając ustanie obowiązku uiszczenia opłaty, wpisując jednocześnie w sekcji B w poz. 4 przyczynę złożenia deklaracji, a nowy właściciel nieruchomości ma obowiązek złożyć deklarację w terminie 14 dni od daty zamieszkania na nieruchomości, zaznaczając w sekcji B w poz. 3 pierwszy kwadrat.

<sup>5</sup> Właściciel nieruchomości może złożyć deklarację korygującą (art. 81 § 2 Ordynacji podatkowej) w przypadku konieczności zmiany uprzednio złożonej deklaracji wynikającej z błędów rachunkowych lub oczywistych pomyłek. Korekcie podlega każda ze złożonych deklaracji, obejmująca okresy, za które wysokość opłaty wymaga skorygowania, przy czym korekty należy dokonać na wzorze deklaracji obowiązującej w okresie, którego dotyczy korekta.

- 6** Dopuszcza się złożenie odrębnych deklaracji dla poszczególnych budynków lub ich części w przypadku nieruchomości zabudowanej budynkiem wielolokalowym lub budynkami wielolokalowymi, jeżeli poszczególne budynki lub ich części posiadają podporządkowane im oddzielne miejsca gromadzenia odpadów komunalnych (art. 6m ust. 1ca Ustawy).
- 7** Jeżeli obowiązek złożenia deklaracji może jednocześnie dotyczyć kilku podmiotów spośród wskazanych w art. 2 ust. 1 pkt 4 Ustawy obowiązany do ich wykonania jest podmiot lub podmioty faktycznie władające nieruchomością lub generujące na nieruchomości odpady komunalne. W takim przypadku podmioty, o których mowa w art. 2 ust. 1 pkt 4 Ustawy mogą w drodze umowy zawartej w formie pisemnej, wskazać podmiot obowiązany do wykonania obowiązków wynikających z Ustawy i załączyć ją do deklaracji odnotowując ten fakt w sekcji I, poz. 92 i poz. 93.
- 8** Zaznaczyć, jeśli małżonkowie władają nieruchomością objętą współwłasnością ustawową małżeńską. Jeżeli władający małżonkowie są współwłaścicielami nieruchomości w częściach ułamkowych, należy zaznaczyć kwadrat „współwłaściciele nieruchomości”. W obu przypadkach należy wypełnić sekcje E.1. i E.2.
- 9** Dotyczy osoby nieposiadającej numeru PESEL (np. cudzoziemca), o czym mowa w pkt 1 objaśnień.
- 10** Wypełnić poz. 34-42 (odpowiednio dla zobowiązanego nr 2 poz. 65-73) wyłącznie w przypadku, jeżeli adres zobowiązanego do doręczeń jest inny, niż wskazano w sekcji E.1.2. i E.2.2., w przypadku wspólnoty mieszkaniowej wypełnić także poz. 32 i 33 w zakresie danych zarządcy nieruchomości, o których mowa w art. 18 ustawy z dnia 24 czerwca 1994r. o własności lokali, jeżeli został ustanowiony.
- 11** Powierzchnię lokalu mieszkalnego ustala się na zasadach określonych w ustawie z dnia 12.01.1991r. o podatkach i opłatach lokalnych. Przez powierzchnię lokalu mieszkalnego należy rozumieć powierzchnię wszystkich pomieszczeń znajdujących się w lokalu, w szczególności: pokoi, kuchni, spiżarni, przedpokoi, alków, holi, korytarzy, łazienek oraz innych pomieszczeń służących mieszkalnemu potrzebom lokatorów, bez względu na ich przeznaczenie i sposób używania. Powierzchnię mierzy się po wewnętrznej długości ścian na wszystkich kondygnacjach, z wyjątkiem powierzchni klatek schodowych oraz szybów dźwigowych; za kondygnację uważa się sutereny i poddasza mieszkalne, przy czym powierzchnię pomieszczeń lub ich części oraz część kondygnacji o wysokości w świetle od 1,40 m do 2,20 m zalicza się do powierzchni użytkowej budynku w 50%, a jeżeli wysokość jest mniejsza niż 1,40 m, powierzchnię tę pomija się. Do powierzchni lokalu mieszkalnego nie zalicza się powierzchni pomieszczeń przynależnych w szczególności: garaży, piwnic, komórek lokatorskich, a także balkonów, tarasów i logii.
- 12** Należy wpisać sumę: łącznej powierzchni lokali o powierzchni do 110 m<sup>2</sup> włącznie i łącznej powierzchni lokali przekraczających 110 m<sup>2</sup> w ich części do 110 m<sup>2</sup>.
- 13** Należy wpisać sumę: łącznej powierzchni lokali dotyczącą części powierzchni powyżej 110 m<sup>2</sup>, dla lokali o powierzchni przekraczającej 110 m<sup>2</sup>.
- 14** Załącznik nr DO-A do deklaracji składają współwłaściciele, o których mowa w pkt 7 objaśnień, a którzy nie zawarli i nie przedłożyli umowy, o której mowa w pkt 15 i 17 objaśnień.
- 15** Dokumentem wykazującym upoważnienie do podpisywania deklaracji jest np.: pełnomocnictwo (zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Finansów tj.: Dz.U. z 2018r. poz. 562 oraz opłacone zgodnie z przepisami ustawy z dnia 16 listopada 2006r. o opłacie skarbowej - Dz. U. 2019r., poz. 1000 ze zm.), prawomocne postanowienie sądu ustanawiające przedstawiciela ustawowego, uchwała wspólnoty mieszkaniowej o wyborze zarządu, umowa w formie aktu notarialnego o określeniu sposobu zarządu nieruchomością wspólną i powierzeniu zarządu osobie fizycznej lub prawnej, umowa spółki osobowej itp.
- 16** Gdy jeden załącznik WLM nie jest wystarczający, należy dołączyć stosowną ilość załączników WLM.
- 17** Np. umowa, o której mowa w art. 2 ust. 2a Ustawy, wskazująca podmiot obowiązany do wykonania obowiązków wynikających z Ustawy.
- 18** Deklarację podpisuje podmiot zobowiązany do złożenia deklaracji lub osoba upoważniona do podpisania deklaracji, o której mowa w pkt 15 objaśnień.