

PESEL¹ NIP²	Indywidualny Numer Rozrachunkowy Nieruchomości (graficzny i numeryczny)
--	--

DO-1	DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI W PRZYPADKU NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓRYCH ZAMIESZKUJĄ MIESZKAŃCY
-------------	--

Podstawa prawna:	Ustawa z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2025 r., poz. 733), dalej zwana Ustawą oraz ustawa z dnia 29 sierpnia 1997r. - Ordynacja podatkowa (t.j. Dz. U. z 2025 r., poz. 111, 497, 621, 622, 796 i 820), zwana dalej Ordynacją podatkową
Podmiot zobowiązany do złożenia deklaracji:	Właściciel nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy, położonej na terenie Gminy Miasta Gdańska. Przez właścicieli rozumie się także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, najemcy nieruchomości, dzierżawcy nieruchomości a także inne podmioty władające nieruchomością (art. 2 ust.1 pkt 4 Ustawy). Jeżeli nieruchomość jest zabudowana budynkiem wielolokalowym, w którym ustanowiono odrębną własność lokalu, obowiązki właściciela nieruchomości wspólnej oraz właściciela lokalu obciążają wspólnotę mieszkaniową albo spółdzielnię mieszkaniową (art. 2 ust. 3 Ustawy)
Termin składania:	14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana danych będących podstawą ustalenia wysokości opłaty

A. ADRESAT I MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI	
PREZYDENT MIASTA GDAŃSKA, UL. PARTYZANTÓW 36, 80-254 GDAŃSK	

B. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI	
Rodzaj deklaracji (zaznaczyć właściwy kwadrat)	Deklaracja składana w przypadku: zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca ____ ____ ____ (data zamieszkania DD-MM-YYYY) zmiany danych (wpływające na wysokość opłaty) ³ ____ ____ ____ (data zmiany DD-MM-YYYY) pozostałe zmiany (niewpływające na wysokość opłaty np. zmiana danych osobowych, teleadresowych) ____ ____ ____ (data zmiany DD-MM-YYYY) Deklaracja korygująca ⁴ – od ____ ____ ____ do ____ ____ ____ (okres, którego dotyczy korekta DD-MM-YYYY)
Przyczyna złożenia deklaracji (pozycja nieobowiązkowa)	

C. OZNACZENIE NIERUCHOMOŚCI LUB JEJ CZĘŚCI, NA KTÓREJ ZAMIESZKUJĄ MIESZKAŃCY		
*wypełnia się w przypadku braku nr domu		**MGO - miejsce gromadzenia odpadów komunalnych
Zaznaczyć właściwe	cała nieruchomość	część nieruchomości ⁵
Ulica	Nr domu / domów	nr KW (pozycja nieobowiązkowa)
Obręb ewidencyjny*	Nr działki*	Opis położenia MGO** (pozycja nieobowiązkowa)
Szczegółowy opis nieruchomości (wypełnić w przypadku zaznaczenia „część nieruchomości” w poz. 5)		Opis MGO** (wypełnić w przypadku zaznaczenia „część nieruchomości” w poz. 5)

D. PODMIOT ZOBOWIĄZANY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI

Typ podmiotu (zaznaczyć właściwy kwadrat):

osoba fizyczna osoba prawna inny typ podmiotu (np. nieposiadający osobowości prawnej)

Rodzaj podmiotu (zaznaczyć właściwy kwadrat): ⁶

właściciel nieruchomości współwłaściciel nieruchomości wieczysty użytkownik nieruchomości

wspólność ustawowa małżeńska⁷ wspólnota mieszkaniowa/ spółdzielnia mieszkaniowa

jednostka organizacyjna lub osoba posiadająca nieruchomość w zarządzie lub użytkowaniu

inny podmiot władający nieruchomością (zaznaczyć właściwe) najemca dzierżawca użyczający inny posiadacz

E.1. DANE IDENTYFIKACYJNE PODMIOTU ZOBOWIĄZANEGO DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI

* dotyczy osoby fizycznej

**dotyczy podmiotu niebędącego osobą

E.1.1. DANE IDENTYFIKACYJNE ZOBOWIĄZANEGO NR 1

Nazwisko * / Nazwa pełna **

Pierwsze imię * / Skrót nazwy**

Data urodzenia (DD-MM-YYYY) ^{*8}

— — —

E.1.2. ADRES ZAMIESZKANIA */ADRES SIEDZIBY **

Kraj

Województwo

Powiat

Gmina

Ulica

Nr domu

Nr lokalu

Miejscowość

Kod pocztowy

E.1.3. DODATKOWE DANE KONTAKTOWE (dane nieobowiązkowe)

Adres poczty elektronicznej

Telefon kontaktowy

E.1.4. UZUPEŁNIAJĄCE DANE DODATKOWE (dane nieobowiązkowe) ⁹

Nazwisko * / Nazwa pełna **

Pierwsze imię * / Skrót nazwy**

Kraj

Województwo

Powiat

Gmina

Ulica

Nr domu

Nr lokalu

Miejscowość

Kod pocztowy

Adres poczty elektronicznej

Telefon kontaktowy

E.2. DANE IDENTYFIKACYJNE PODMIOTU ZOBOWIĄZANEGO DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI

(należy wypełnić, jeśli zobowiązanych jest więcej niż jeden – np. gdy w sekcji D. zaznaczono wspólność ustawowa małżeńska lub współwłaściciel, przy czym w sytuacji gdy zobowiązanych jest więcej niż dwóch, należy wypełnić i załączyć załączniki DO-A)

* dotyczy osoby fizycznej

**dotyczy podmiotu niebędącego osobą fizyczną

E.2.1. DANE IDENTYFIKACYJNE ZOBOWIĄZANEGO NR 2

Nazwisko * / Nazwa pełna **

Pierwsze imię * / Skrót nazwy**

Data urodzenia (DD-MM-YYYY) *

— — —

PESEL

NIP²

E.2.2. ADRES ZAMIESZKANIA */ADRES SIEDZIBY **

Kraj	Województwo	Powiat	
Gmina	Ulica	Nr domu	Nr lokalu
Miejscowość	Kod pocztowy		

E.2.3. DODATKOWE DANE KONTAKTOWE (dane nieobowiązkowe)

Adres poczty elektronicznej	Telefon kontaktowy
-----------------------------	--------------------

E.2.4. UZUPEŁNIAJĄCE DANE DODATKOWE (dane nieobowiązkowe)⁹

Nazwisko * / Nazwa pełna **		Pierwsze imię * / Skrót nazwy**	
Kraj	Województwo	Powiat	
Gmina	Ulica	Nr domu	Nr lokalu
Miejscowość	Kod pocztowy		
Adres poczty elektronicznej	Telefon kontaktowy		

F. POWIERZCHNIA UŻYTKOWA LOKALI MIESZKALNYCH W BUDYNKACH WIELOLOKALOWYCH¹⁰

Lokale służące celom mieszkalnym w budynkach wielolokalowych	Łączna powierzchnia lokali w (m ²)		Suma: (wypełnia przyjmujący deklarację do kontroli)
	do 110 m ² ¹¹	powyżej 110 m ² ¹²	
Powierzchnia wszystkich lokali mieszkalnych dotyczy budynków wielolokalowych	m ²	m ²	m ²
Powierzchnia zamieszkanymi lokali mieszkalnych dotyczy budynków wielolokalowych	m ²	m ²	m ²
Różnica: (wypełnia przyjmujący deklarację w celach kontrolnych)	m ²	m ²	

G. OŚWIADCZENIE O POSIADANIU KOMPOSTOWNIKA I KOMPOSTOWANIU BIOODPADÓW(wypełnić tylko w przypadku składania deklaracji dla nieruchomości zabudowanej budynkiem mieszkalnym jednorodzinny¹³)**Oświadczenie (zaznaczyć właściwy kwadrat):**

- Posiadam kompostownik i kompostuję w nim bioodpady stanowiące odpady komunalne
- Nie posiadam kompostownika i nie kompostuję w nim bioodpadów stanowiących odpady komunalne

H. WYSOKOŚĆ MIESIĘCZNEJ OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI DLA NIERUCHOMOŚCI, KTÓREJ DOTYCZY DEKLARACJA

		Powierzchnia użytkowa nieruchomości	Stawka opłaty	Razem opłata	
H.1	Miesięczna wysokość opłaty Dla budynków wielolokalowych w poz. 77 należy wpisać wartość z poz. 74 sekcji F., w poz. 79 należy wpisać wartość z poz. 75 sekcji F., w poz. 78 należy wpisać iloczyn poz. 77 i stawki opłaty, w poz. 80 należy wpisać iloczyn poz. 79 i stawki opłaty.	W części nieprzekraczającej 110m ²	m ²	1,10 zł/m ²	zł.....gr
		W części przekraczającej 110 m ²	m ²	0,20 zł/m ²	zł.....gr
H.2.	Miesięczna wysokość opłaty (suma z poz. 78 i 80 - bez zaokrąglenia do pełnych złotych zgodnie z art. 6q ust. 2 Ustawy)				zł.....gr
	Ulga za kompostowanie (wypełnić w przypadku zaznaczenia pkt 1 w poz. 76) ulga za kompostowanie wynosi 20,00 zł miesięcznie			Wysokość ulgi	
H.3.	Miesięczna wysokość opłaty po zastosowaniu ulgi (różnica poz. 81 i 82 - bez zaokrąglenia do pełnych złotych zgodnie z art. 6q ust. 2 Ustawy)				zł.....gr

I. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

(wypełnić w przypadku składania załączników)

Załącznik DO-A do deklaracji DO-1¹⁴ (w poz. 84 wpisuje się liczbę załączników)	sztuk	Dokumenty wykazujące upoważnienie do podpisywania deklaracji¹⁵ (w poz. 85 wpisuje się liczbę załączników)	sztuk
Wykaz lokali mieszkalnych – załącznik WLM do deklaracji¹⁶ (w poz. 86. wpisuje się liczbę załączników)			sztuk
Inne załączniki¹⁷ (w poz. 88 wpisuje się liczbę załączników)	Rodzaj załączników		sztuk

J. PODPIS PODMIOTU ZOBOWIĄZANEGO DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI¹⁸/OSOBY UPOWAŻNIONEJ DO PODPISANIA DEKLARACJI¹⁸

Imię i nazwisko zobowiązanego nr 1	Imię i nazwisko zobowiązanego nr 2
Data wypełnienia deklaracji i czytelny podpis zobowiązanego nr 1 ____	Data wypełnienia deklaracji i czytelny podpis zobowiązanego nr 2 ____

K. ADNOTACJE

Adnotacje przyjmującego deklarację:	
Data weryfikacji i zatwierdzenia deklaracji (dzień - miesiąc - rok)	Podpis i pieczęć służbowa weryfikującego i zatwierdzającego deklarację

Pouczenie:

Niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (t.j. Dz. U. z 2025r., poz. 132, 620 i 1302).

Zgodnie z RODO tj. Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, informujemy jak niżej.

1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezydent Miasta Gdańska, Urząd Miejski w Gdańsku, ul. Nowe Ogrody 8/12, 80-803 Gdańsk, e-mail: umg@gdansk.gda.pl; tel. +48 58 52 44 500 ; fax: +48 58 302 39 41.

2) Dane kontaktowe do Inspektora Ochrony Danych w Urzędzie Miejskim w Gdańsku jak Administratora oraz e-mail: iod@gdansk.gda.pl

3) Dane osobowe zbierane są w celu realizacji obowiązków lub uprawnień Administratora określonych w przepisach o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz opartych na nich aktach prawa miejscowego - w celu wymiaru i poboru opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, określenia podstawy ulg i zwolnień w tej opłacie, jak i jej egzekucji, nadto w celu realizacji usługi odbioru odpadów.

4) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art.6 ust.1 lit. c) i e) RODO, ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa.

5) W zakresie dodatkowych danych kontaktowych (nieobowiązkowych), dane osobowe będą przetwarzane na podstawie Pani/Pana zgody w celu usprawnienia kontaktu. Mają Państwo prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie (bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem).

6) Obowiązek podania danych wynika z przepisów prawa, w tym prawa miejscowego, regulujących opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi i odbiór odpadów i jest niezbędne do identyfikacji podmiotu zobowiązanego do wnoszenia opłaty oraz właściciela nieruchomości, z której usługa ma być realizowana, a konsekwencją ich niepodania jest podjęcie środków prawnych przewidzianych w przepisach prawa podatkowego.

7) Dane osobowe mogą być ujawnione podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa, podmiotom przetwarzającym dane osobowe na polecenie administratora, w tym obsługującym jego systemy informatyczne oraz w pewnym zakresie wykonawcom usługi odbioru odpadów.

8) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres nie dłuższy niż jest to niezbędne do realizacji celów ich przetwarzania tj. przez okres świadczenia usługi odbioru odpadów komunalnych oraz pobierania i dochodzenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, a następnie przez okres wynikający z przepisów prawa dotyczących archiwizacji dokumentacji, w szczególności zgodnie z ustawą o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

9) Posiada Pani/Pan prawo żądania dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia ich przetwarzania, sprzeciwu wobec przetwarzania - w zakresie przewidzianym w RODO.

10) Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku przetwarzania danych osobowych niezgodnie z przepisami.

11) Dane osobowe nie będą służyły do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania osób fizycznych.

Objaśnienia:

¹ Numer PESEL wpisują właściciele będący osobami fizycznymi objętymi rejestrem PESEL wskazanymi w sekcji E.1. i E.2., nieprowadzący działalności gospodarczej lub niebędący zarejestrowanymi podatnikami podatku od towarów i usług. Osoby nieposiadające PESEL wpisują w sekcji E.1. w poz. 18 datę urodzenia. To samo dotyczy zobowiązanego wskazanego w sekcji E.2. poz. 45. Identyfikator podatkowy NIP wpisują pozostali właściciele nieruchomości.

² Numer NIP należy podać w przypadku pozostałych podmiotów podlegających obowiązkowi ewidencyjnemu, o którym mowa w art. 2 Ustawy z dnia 13 października 1995r. o zasadach ewidencji i identyfikacji podatników i płatników (t.j. Dz. U. z 2025 r., poz. 237, 769 i 820).

³ W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi (np. zmiany powierzchni użytkowej lokalu mieszkalnego, zaprzestania zamieszkiwania, czasowego opuszczenia nieruchomości na okres dłuższy niż 1 pełen miesiąc kalendarzowy, zbycia nieruchomości, przeprowadzki do innej gminy itp.) właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana (art. 6m ust. 2 Ustawy). Przy czym zgodnie z art. 6m ust. 4 Ustawy „właściciel nieruchomości nie może złożyć deklaracji zmniejszającej wysokość zobowiązania z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi za okres wsteczny, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 6m ust. 2. ”. W przypadku zaprzestania zamieszkiwania mieszkańców na danej nieruchomości (np. na skutek czasowego opuszczenia nieruchomości na okres dłuższy niż 1 pełen miesiąc kalendarzowy, zbycia nieruchomości) właściciel nieruchomości składa deklarację zmiany danych w celu zgłoszenia ustania obowiązku uiszczenia opłaty, wpisując w sekcji H. w poz. 81 i 83 – 0 zł.

- ⁴ Właściciel nieruchomości może złożyć deklarację korygującą (art. 81 § 2 Ordynacji podatkowej) w przypadku konieczności zmiany uprzednio złożonej deklaracji wynikającej z błędów rachunkowych lub oczywistych pomyłek. Korekcie podlega każda ze złożonych deklaracji, obejmująca okresy, za które wysokość opłaty wymaga skorygowania, przy czym korekty należy dokonać na wzorze deklaracji obowiązującej w okresie, którego dotyczy korekta.
- ⁵ Dopuszcza się złożenie odrębnych deklaracji dla poszczególnych budynków lub ich części w przypadku nieruchomości zabudowanej budynkiem wielolokalowym lub budynkami wielolokalowymi, jeżeli poszczególne budynki lub ich części posiadają przyporządkowane im oddzielne miejsca gromadzenia odpadów komunalnych (art. 6m ust. 1ca Ustawy).
- ⁶ Jeżeli obowiązek złożenia deklaracji może jednocześnie dotyczyć kilku podmiotów spośród wskazanych w art. 2 ust. 1 pkt 4 Ustawy obowiązany do ich wykonania jest podmiot lub podmioty faktycznie władające nieruchomością lub generujące na nieruchomości odpady komunalne. W takim przypadku podmioty, o których mowa w art. 2 ust. 1 pkt 4 Ustawy mogą w drodze umowy zawartej w formie pisemnej, wskazać podmiot obowiązany do wykonania obowiązków wynikających z Ustawy i załączyć ją do deklaracji odnotowując ten fakt w sekcji I poz. 87 i poz. 88.
- ⁷ Zaznaczyć, jeśli małżonkowie władają nieruchomością objętą wspólnością ustawową małżeńską. Jeżeli władający małżonkowie są współwłaścicielami nieruchomości w częściach ułamkowych, należy zaznaczyć kwadrat „współwłaściciele nieruchomości”. W obu przypadkach należy wypełnić sekcje E.1. i E.2.
- ⁸ Dotyczy osoby nieposiadającej numeru PESEL np. cudzoziemca, o czym mowa w pkt 1 objaśnień.
- ⁹ Wypełnić poz. 30-42 (odpowiednio dla zobowiązanego nr 2 poz. 59-71) wyłącznie w przypadku, jeżeli adres zobowiązanego do doręczeń jest inny, niż wskazano w sekcji E.1.2. i E.2.2., w przypadku wspólnoty mieszkaniowej wypełnić także poz. 30 i 31 w zakresie danych zarządcy nieruchomości, o których mowa w art. 18 ust.1 ustawy z dnia 24 czerwca 1994 r. o własności lokali (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1048) jeżeli został ustanowiony.
- ¹⁰ Powierzchnia użytkowa lokalu mieszkalnego zgodnie z art. 6j ust.1 pkt 3 Ustawy.
- ¹¹ Należy wpisać sumę: łącznej powierzchni użytkowej lokali o powierzchni do 110 m² włącznie i łącznej powierzchni użytkowej lokali przekraczających 110 m² w ich części do 110 m².
- ¹² Należy wpisać sumę: łącznej powierzchni użytkowej lokali dotyczącą części powierzchni powyżej 110 m², dla lokali o powierzchni użytkowej przekraczającej 110 m².
- ¹³ Przez pojęcie budynek mieszkalny jednorodzinny należy rozumieć budynek wolno stojący albo budynek w zabudowie bliźniaczej, szeregowej lub grupowej, służący zaspokajaniu potrzeb mieszkaniowych, stanowiący konstrukcyjnie samodzielną całość, w którym dopuszcza się wydzielanie nie więcej niż dwóch lokali mieszkalnych albo jednego lokalu mieszkalnego i lokalu użytkowego o powierzchni całkowitej nieprzekraczającej 30% powierzchni całkowitej budynku (art. 3 pkt 2a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2025 r., poz. 418, 1080).
- ¹⁴ Załącznik DO-A do deklaracji należy złożyć jeżeli zobowiązanych jest więcej niż dwóch np. w przypadku o którym mowa w pkt 6 objaśnień, jeżeli nie doszło do zawarcia umowy.
- ¹⁵ Dokumentem wykazującym upoważnienie do podpisywania deklaracji jest np.: pełnomocnictwo (zgodnie z rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 29 grudnia 2015 r. w sprawie wzorów pełnomocnictw do podpisywania deklaracji oraz wzorów zawiadomień o zmianie lub odwołaniu tych pełnomocnictw (t.j. Dz.U. z 2018 r., poz. 562) oraz opłacone zgodnie z przepisami ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (t.j. Dz. U. 2025 r., poz. 1154), prawomocne postanowienie sądu ustanawiające przedstawiciela ustawowego, uchwała wspólnoty mieszkaniowej o wyborze zarządu, umowa w formie aktu notarialnego o określeniu sposobu zarządu nieruchomością wspólną i powierzeniu zarządu osobie fizycznej lub prawnej, umowa spółki osobowej itp.
- ¹⁶ Gdy jeden załącznik WLM nie jest wystarczający, należy dołączyć stosowną ilość załączników WLM.
- ¹⁷ Np. umowa, o której mowa w art. 2 ust. 2a Ustawy, wskazująca podmiot obowiązany do wykonania obowiązków wynikających z Ustawy.
- ¹⁸ Deklarację podpisuje podmiot zobowiązany do złożenia deklaracji lub osoba upoważniona do podpisania deklaracji, o której mowa w pkt 15 objaśnień.